

การวิเคราะห

การประเมินระดับคุณธรรม
และความโปร่งใส (ITA)
ประจำปี ๒๕๖๘



จัดทำโดย

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น



การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
(ITA) ประจำปี ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น
อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ๒๕๖๘

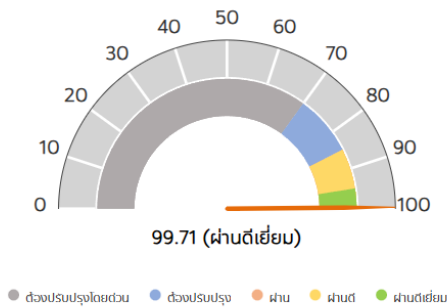
องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ผลการประเมินอยู่ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลระดับผ่านดีเยี่ยม คะแนน ๙๙.๗๑ แยกผลการประเมินตามรายเครื่องมือมีรายละเอียด ดังนี้

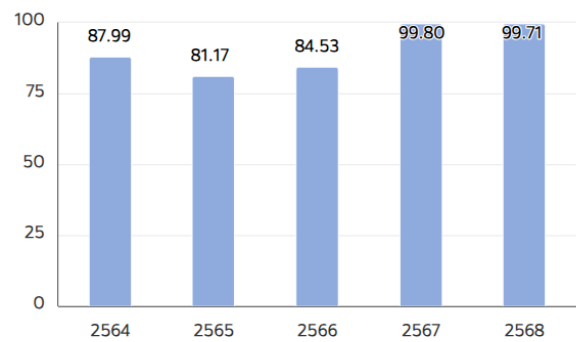
๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม.....๙๙.๔๓.....คะแนน
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
 - ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม.....๙๙.๑๙.....คะแนน
 - ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม.....๑๐๐.๐๐.....คะแนน
๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม...๑๐๐.....คะแนน

รายละเอียดภาพประกอบ

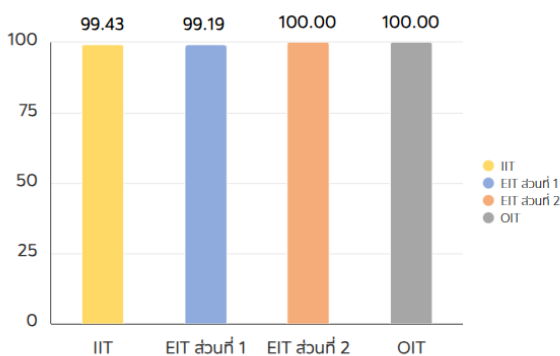
ผลการประเมินในภาพรวม



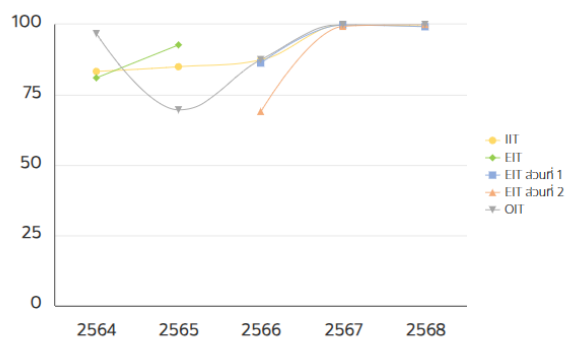
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิน

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment)

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

๑. ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่
 ๒. ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ
 ๓. ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ
 ๔. ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ
 ๕. ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๑.๑ วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานของภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้าข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะได้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของส่วนงาน ดังนี้

หน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบวัด IIT และ Code ของหน่วยงาน ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรภายในของหน่วยงานบุคลากรภายในของหน่วยงานเข้ามาตอบแบบวัด IIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS โดยผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนโดยการระบุ Code ของหน่วยงานให้ถูกต้อง จึงจะสามารถเข้าตอบได้

๑.๒ จำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT ขั้นต่ำ

จำนวนผู้ตอบแบบวัด IT ขั้นต่ำ กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมดแต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คนให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนมากกว่า ๒,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน โดยระบบ ITAS จะคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างของแต่ละหน่วยงานโดยอัตโนมัติ หากหน่วยงานไม่ดำเนินการระบุและอนุมัติจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะต้องประชาสัมพันธ์ให้ผู้ตอบแบบวัด IT ไม่น้อยกว่าจำนวนที่ระบบ ITAS กำหนด

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment :OIT) หรือ แบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

๑. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
 - ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ
 - ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง
 - ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ตัวชี้วัดที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

๒. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน
 - ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT)) เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองประเมินจาก ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment (EIT)) เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประเมินจากตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงานประสิทธิผลการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment (O/T)) เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้โดยประเมินจากตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน	เงื่อนไข	ผลคะแนน
๙๘ - ๑๐๐	เครื่องมือการประเมินคือ IIT, EIT, และ OIT จะต้องมีผลคะแนนไม่น้อยกว่า ๙๕ คะแนน	ผ่านดีเยี่ยม
๙๕ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมินคือ IIT, EIT, และ OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมินคือ IIT, EIT, และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน	ผ่าน
๗๐ - ๘๔.๙๙		ต้องปรับปรุง
๐ - ๖๙.๙๙		ต้องปรับปรุงโดยด่วน

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

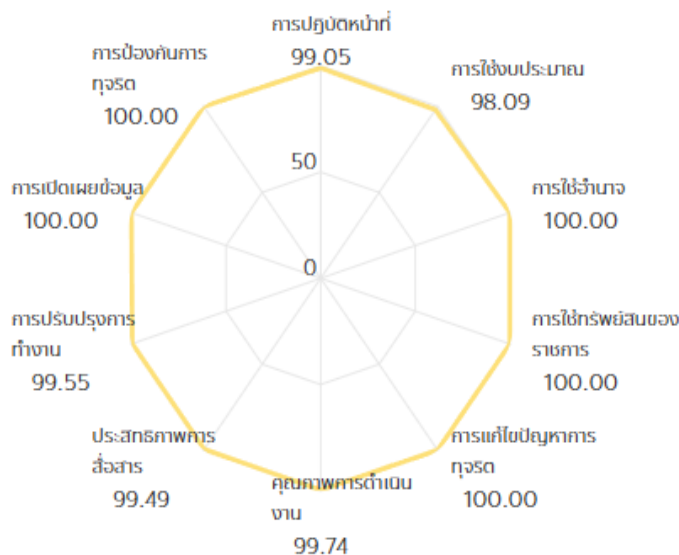
ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567

ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๐๕
๒	การใช้งบประมาณ	๙๘.๐๙
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๗๔
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๗๔
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๙.๕๕
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๑๐๐.๐๐
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ข้อมูล

ในส่วนที่เป็นจุดอ่อนในการประเมิน

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT)) เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองประเมินจาก ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้รับคะแนน ๙๙.๐๕ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นภายในหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรืออาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือมีการให้แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต

➡ ข้อเสนอแนะที่หน่วยงานควรปรับปรุง

ii๒ ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมายิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย

➡ ข้อเสนอแนะที่หน่วยงานควรปรับปรุง

ii๕ ประเด็น เจ้าหน้าที่บางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีการประเมินเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ (อ้างอิงจาก ๐๒๓) ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์

iv ประเด็น หน่วยงานมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ (อ้างอิงจาก ๐๑๒ ,๐๑๓) พร้อมทั้งเผยแพร่รายการจัดซื้อจัดจ้างและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment (EIT))

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๒.๑ วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT

การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง

เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะได้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยหน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด EIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการของหน่วยงาน และผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อกับภาครัฐจะเข้ามาตอบแบบวัด EIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS

ขนาดกลุ่มตัวอย่าง (ส่วนที่ ๑)

กลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ ๑) กำหนดจำนวนร้อยละ ๑๐ ของประมาณการจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนมากว่า ๔,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน โดยระบบ ITAS จะคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างของแต่ละหน่วยงานโดยอัตโนมัติ

คำอธิบายเพิ่มเติม

- หน่วยงานควรคำนึงถึงการเผยแพร่ให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการสามารถพบเห็นได้ง่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่งบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย
- หน่วยงานมีบทบาทในการส่งเสริมให้ผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นต่อการดำเนินงานและการบริหารงานของหน่วยงานตนเอง และจะต้องกำกับติดตามให้เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุด โดยจะต้องไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามที่กำหนด

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล

เป็นบทบาทหน้าที่ของผู้ประเมินที่จะมีการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูล จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

คำอธิบายเพิ่มเติม

- ผู้ประเมินอาจมีการประสานงานเพื่อสอบถามหรือขอข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงานเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน
- ผู้ประเมินจะมีการประสานงานเพื่อสัมภาษณ์หรือเก็บข้อมูลความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญตามระยะเวลาที่กำหนด จากนั้น บันทึกข้อมูลในระบบ ITAS

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
(External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖.คุณภาพการดำเนินงาน ๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘.การปรับปรุงการทำงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถาม ที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบ นั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่ หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยัง ขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) ออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถ สังเกตเห็นได้โดยง่าย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

การวิเคราะห์ข้อมูล

ในส่วนที่เป็นจุดแข็งในการประเมิน จำนวน ๕ ตัวชี้วัด เห็นควรรักษามาตรฐานไว้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น จะได้รักษามาตรฐานเดิมไว้ ในส่วนที่คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

จากการประเมินจุดแข็ง จำนวน ๕ ตัวชี้วัด จะเห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่นมีความพร้อม การพัฒนาการปฏิบัติงานขององค์กร ซึ่งจากการประเมินของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่นได้รับการประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม ซึ่งเป็นคะแนนที่ได้รับในระดับสูง ซึ่งควรรักษามาตรฐานนี้ไว้ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากร : บุคลากรภายในหน่วยงานยังไม่เห็นถึงความสำคัญในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จึงทำให้การลงข้อมูลหรือการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน นั้น เกิดความล่าช้าและไม่ถูกต้องครบถ้วน

๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ : องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น มีงบประมาณเพียงพอในการดำเนินงานด้านงบประมาณ จึงไม่เป็นอุปสรรคในการดำเนินงาน

๓. ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่ : เนื่องจากพื้นที่ของตำบลม่อนปิ่นเป็นพื้นที่ลาดสูง มีกลุ่มชาติพันธุ์หลากหลาย ซึ่งยังจะต้องสร้างการรับรู้การเข้าใจในการประเมิน อีกทั้งประชาชนส่วนใหญ่เป็นสังคมผู้สูงอายุ วยเกษียณการเข้าถึงเทคโนโลยีจึงยังมีข้อจำกัด ซึ่งเมื่อพิจารณาโดยภาพรวมแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่นไม่มีข้อจำกัดในการดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

สำนักปลัด ผู้รับผิดชอบงาน ประเมิน ITA
องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง / พัฒนาองค์กร / รักษาระดับ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน ได้นำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร หรือรักษากระดับ แบ่งออกตามตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่				
ยกระดับมาตรฐานการบริการที่เท่าเทียม	แม้คะแนนรวมของตัวชี้วัดที่ ๑ จะสูง แต่มีจุดที่ต้องยกระดับ คือ i๒ ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม เนื่องจากภารกิจงานของ อบต. มีจำนวนมาก อาจจะทำให้ดูแลประชาชนได้ไม่ทั่วถึง	๑. ทบทวนและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่ระบุระยะเวลาชัดเจน ๒. อบรมเจ้าหน้าที่เรื่อง Service Mind และความเสมอภาค ๓. สุ่มตรวจติดตามการปฏิบัติงาน	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ทุกสำนัก/กอง
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ				
มาตรการรักษาระดับความโปร่งใสงบประมาณ	แม้คะแนนรวมของตัวชี้วัดที่ ๒ จะสูง แต่มีจุดที่ต้องยกระดับ คือ i๕ ประเด็น เจ้าหน้าที่บางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ซึ่งบุคคลภายนอกบางท่านอาจจะเข้าใจคลาดเคลื่อน และข้อ i๖ ประเด็นหน่วยงานมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ซึ่ง อบต.ม่อนปินมีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้	๑. เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ๒. จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนให้บุคลากรเข้าถึงง่าย ๓. ประเมินความเสี่ยงการใช้งบประมาณเป็นระยะ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	กองคลัง
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ				
กิจกรรม เสริมสร้างภาวะผู้นำตามระบบคุณธรรม	ตัวชี้วัดที่ ๓ เป็นตัวชี้วัดที่มีคะแนนสูงมากสะท้อนถึงการบริหารงานบุคคลตามระบบคุณธรรมและการไม่รับสินบนแลกกับตำแหน่ง	๑. ประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบให้ทราบล่วงหน้า ๒. เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการมอบหมายงาน	ม.ค. – ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ				
มาตรการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการยืมทรัพย์สินของราชการ	แม้คะแนนรวมของตัวชี้วัดที่ ๔ จะสูง แต่มีจุดที่ต้องยกระดับ คือ แนวทางการยืมทรัพย์สินของราชการและคู่มือการยืม คินให้เป็น infographic เพื่อง่ายต่อการทำความเข้าใจ	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ทบทวนและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่ระบุระยะเวลาชัดเจน ๒. อบรมเจ้าหน้าที่เรื่อง Service Mind และความเสมอภาค ๓. สุ่มตรวจติดตามการปฏิบัติงาน 	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ทุกสำนัก/กอง
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต				
มาตรการยกระดับความเชื่อมั่นระบบร้องเรียน	ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นสูง แต่ความเชื่อมั่นในระบบร้องเรียน ยังต้องยกระดับเพื่อให้ทันสมัยและแก้ไขปัญหาได้รวดเร็ว	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ปรับปรุงระบบคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสให้มีความรัดกุม ๒. ประชาสัมพันธ์สถานะการจัดการเรื่องร้องเรียนโดยไม่ระบุตัวตน ๓. จัดกิจกรรมสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง 	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สำนักปลัดงานนิติการ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน				
มาตรการการจัดทำInfographic ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ ภายในหน่วยงานในสังกัดและสำนัก/กอง ที่มีหน้าที่ให้บริการประชาชน	มุมมองจากบุคคลภายนอก พบว่าการสื่อสารข้อมูลและขั้นตอนการบริการยังล่าช้าในมุมมองของประชาชน	<ol style="list-style-type: none"> ๑. สสำรวจความพึงพอใจเชิงลึกจากผู้มาติดต่อ ๒. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ขั้นตอนรับบริการที่สั้น กระชับ และเข้าใจง่าย ๓. ติดตั้งป้ายแสดงระยะเวลามาตรฐานการให้บริการในทุกจุดบริการ 	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สำนักปลัดงานสารสนเทศ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร				
กำหนดมาตรการการสื่อสารเชิงรุกผ่านช่องทางต่าง ๆ	ข้อ e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการเข้าถึงได้ยาก ซึ่ง อนาคต.ม่อนปีน ควรจะปรับปรุงระบบบริการให้เข้าถึงประชาชนโดยง่าย ซึ่งอาจจะยากบางรายเพราะส่วนมากเป็นบุคคลพื้นที่สูงและประชาชนที่มีอายุมาก	๑. เพิ่มช่องทางสื่อสารผ่าน TikTok และ LINE OA เพื่อเข้าถึงประชาชน ๒. อัปเดตข้อมูลบนเว็บไซต์ให้ค้นหาได้ง่าย (User Experience) ๓. จัดทำ FAQ ตอบคำถามที่พบบ่อยโดยใช้ AI Chatbot ช่วยเหลือ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ทุกสำนัก/กอง
ตัวชี้วัดที่ ๘ ประสิทธิภาพการสื่อสาร				
จัดกิจกรรม เวทีรับฟังความคิดเห็นภาคประชาชน / กล้องแสดงความคิดเห็น	ข้อ e๗ ประเด็น หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ซึ่ง อนาคต.ม่อนปีน จะได้ปรับปรุงประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึง	๑. เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ๒. จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนให้บุคลากรเข้าถึงง่าย ๓. ประเมินความเสี่ยงการใช้งบประมาณเป็นระยะ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ทุกสำนัก/กอง
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล				
มาตรการการรักษาระดับการเปิดเผยข้อมูล	มีจุดแข็งที่สุด คือ ข้อมูลบนเว็บไซต์ครบถ้วนสมบูรณ์	๑. ตรวจสอบสถานะลิงก์ข้อมูลทุกเดือนให้สามารถเข้าถึงได้ทุกลิงก์ ๒. อัปเดตข้อมูลเป็นปัจจุบันทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลง ๓. เพิ่มความสวยงามและการเข้าถึงง่ายของเมนูบนหน้าเว็บไซต์	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	สำนักปลัด งานสารสนเทศ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

สร้างนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	จุดแข็งที่สุด คือการดำเนินการตามมาตรการ No Gift Policy และการประเมินความเสี่ยงการทุจริต องค์กรมีการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง	๑. ประชาสัมพันธ์ สื่อสารนโยบาย No Gift Policy ๒. จัดทำรายงานสรุปมาตรการป้องกันทุจริต ประจำปีเสนอผู้บริหาร ๓. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประเมินความเสี่ยงทุจริตใน กระบวนการหลัก	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ทุกสำนัก/กอง
---	---	---	-------------------------	--------------